

Министерство
сельского хозяйства РФ

ФГБОУ ВО
Кабардино-Балкарский
государственный
аграрный
университет
имени В.М. Кокова

Приказ

05.04.2016г. №63/0

г. Нальчик

В целях установления правил поведения и норм служебной этики в профессиональной и во внеслужебной деятельности в университете **приказываю:**

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова» (приложение №1).

2. Начальника управления правового и кадрового обеспечения Ашхотову М.Р. назначить ответственным за координацию работ по контролю за исполнением работниками университета требований настоящего Кодекса.

3. Руководителям структурных подразделений университета обеспечить контроль по ознакомлению подчиненных работников с требованиями Кодекса в письменной форме для приобщения к личным делам.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
Основание: представление начальника УПКО Ашхотовой М.Р.

Ректор



А.К. Апажев

Визы:

Гл. бухгалтер
Начальник УПКО



А.Ю. Пшигошева
М.Р. Ашхотова

Подпись зав
Начальник обще

КОДЕКС
этики и служебного поведения
работников федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-
Балкарский государственный аграрный университет имени В.М.
Кокова»

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова» (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики и иных нормативных правовых актов Российской Федерации», устава Кабардино-Балкарского ГАУ, Правил внутреннего распорядка, действующих в университете, а также в соответствии с общепризнанными нравственными принципами и нормами российского общества и государства.

1.2. Настоящий Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной, служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова» (далее - Университет), в том числе работники его филиала, независимо от занимаемой ими должности и выполняемой работы.

1.3. Лица, принятые на работу в Университет, обязаны ознакомиться с положениями настоящего Кодекса и соблюдать их в процессе своей работы.

1.4. Целями настоящего Кодекса являются:

- установление этических норм и правил служебного поведения для достойного осуществления работниками Университета своей профессиональной деятельности;
- содействие укреплению авторитета педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета;
- обеспечение единых норм поведения работников Университета.

1.5. Настоящий Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в сфере деятельности Университета, основанных на нормах морали, уважительном отношении работников друг к другу, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников, их самоконтроля.

1.6. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

2. Основные обязанности, принципы и правила служебного поведения работников Университета при выполнении ими трудовых обязанностей

2.1. При выполнении трудовых обязанностей работникам университета следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2.2. Все категории работников университета должны:

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей, выполнения работы;

- осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности соответствующего структурного подразделения и Университета в целом;

- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с обучающимися и другими работниками Университета;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, выполнении работы, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету Университета;

- не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;

- соблюдать установленные в Университете правила предоставления служебной информации и публичных выступлений;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Университета, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

- постоянно стремиться к обеспечению более эффективного использования ресурсов, находящихся в распоряжении работника;
- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством; *проявлять при исполнении должностных обязанностей, выполнении работы честность, беспристрастность, не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьбу о даче взятки, либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).*

2.3. В служебном поведении работник Университета воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомερных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения вне отведенных для этого мест в Университете.

2.3.1. Педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу университета, обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и религиозных конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию обучающихся;

2.4. Работники университета призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Все работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

2.5. Педагогическим работникам, относящимся к профессорско-преподавательскому составу университета, не разрешается в течение установленного рабочего времени осуществлять деятельность, не предусмотренную трудовым договором, в том числе коммерческую деятельность в отношении обучающихся, включая репетиторство, реализацию обучающимся учебно-методической литературы в рамках образовательного процесса.

2.6. Внешний вид работника Университета при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению других граждан к нему и к университету в целом, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают строгость, сдержанность, традиционность, аккуратность

2.7. Работникам Университета надлежит принимать меры по недопущению коррупционно опасного поведения работников, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

2.8. В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:

- уведомлять руководство Университета, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);

- принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

2.9. Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Университете* норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное

разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей, выполнением работы.

2.10. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в университете благоприятного морально-психологического климата, призван:

- принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения;

- не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций.

2.11. Работники Университета, замещающие должности, включенные в перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Правительством Российской Федерации, обязаны представлять сведения о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Ответственность за нарушение положений Кодекса

3.1. Нарушение работником Университета положений настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению в коллективе и рассматривается на заседаниях Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Кабардино-Балкарского ГАУ и урегулированию конфликта.

3.2. Соблюдение работником Университета положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.